

แบบ มคอ. ๕ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา หมายถึง รายงานผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียนเกี่ยวกับภาพรวมของการจัดการเรียนการสอนในวิชานั้นๆ ว่า ได้ดำเนินการสอนอย่างครอบคลุมและเป็นไปตามแผนที่วางไว้ในรายละเอียดของรายวิชาหรือไม่ และหากไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาดังกล่าวในครั้งต่อไป รายงานนี้จะครอบคลุมถึงผลการเรียนของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเรียนจนสิ้นสุด ปัญหาในด้านการบริหารจัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก การวิเคราะห์ผลการประเมินรายวิชาของนักศึกษา หัวหน้าภาค หรือผู้ประเมินภายนอก รวมทั้งการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต การวางแผนและให้ข้อเสนอแนะต่อผู้ประสานงานหลักสูตรเพื่อปรับปรุงและพัฒนาวิชา

ประกอบด้วย ๖ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
หมวดที่ ๓	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
หมวดที่ ๔	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ
หมวดที่ ๕	การประเมินรายวิชา
หมวดที่ ๖	แผนการปรับปรุง

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๔

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
สาขาวิชา/คณะ	สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๕๑๐๑๑ หลักการโฆษณา
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓(๓-๐-๓)
๓. หลักสูตร และประเภทรายวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ และเป็นวิชาบังคับ ในกลุ่มเนื้อหา
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน รองศาสตราจารย์สุวรรณี โพธิศรี
๕. ระดับการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ สาขาวิชานิติศาสตร์ ชั้นปีที่ ๑ กลุ่ม ๑ รหัส ๕๓ (หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ศศ.บ .๔ ปี) จำนวน ๔๓ คน ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) -
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) -
๘. สถานที่เรียน ห้องเรียนมาตรฐาน ๓๖๗๓ อาคาร ๓๖ คณะวิทยาการจัดการ วันอังคาร คาบที่ ๖-๘ และ คาบที่ ๙-๑๑
๙. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผน การสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างกัน ๒๕%
บทที่ ๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโฆษณา ความหมายของการโฆษณา ความสำคัญของการโฆษณา บทบาทของการโฆษณา วัตถุประสงค์ของการโฆษณา หน้าที่ของการโฆษณา ประเภทของการโฆษณา ลักษณะของการสื่อสารด้านการ โฆษณา	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๒ หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับ การโฆษณา ความหมายของการตลาด แนวคิดทางการตลาด ส่วนผสมทางการตลาด บทบาทและความสัมพันธ์ของการ โฆษณาในทางการตลาด กระบวนการสื่อสารทางการตลาด แนวคิดพื้นฐานการโฆษณา	๖	๖	เป็นไปตามแผนการ สอน

บทที่ ๓ องค์ประกอบธุรกิจโฆษณา ผู้โฆษณา บริษัทตัวแทนโฆษณา องค์กรผู้ผลิตสิ่งโฆษณา องค์กรสื่อโฆษณา หน่วยงานบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
--	---	---	--------------------

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผน การสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างกัน ๒๕%
บทที่ ๔ พฤติกรรมผู้บริโภคกับการโฆษณา ความหมายของพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยและองค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อ พฤติกรรมผู้บริโภค กระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค รูปแบบพฤติกรรมกาซื้อของ ผู้บริโภค	๖	๖	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๕ สื่อโฆษณา ความหมายของสื่อโฆษณา ประเภทและคุณลักษณะของสื่อ โฆษณา ศัพท์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการ วางแผนสื่อโฆษณา การวางแผนสื่อโฆษณา	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
สอบกลางภาค	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผน การสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างกัน ๒๕%
บทที่ ๖ กระบวนการโฆษณา การวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ผู้บริโภค การวิเคราะห์สถานการณ์ทาง การตลาด ขั้นตอนการรณรงค์การโฆษณา	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๗ งบประมาณการโฆษณา ความหมายของงบประมาณการ โฆษณา ขอบข่ายของงบประมาณการโฆษณา ปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการกำหนด งบประมาณการโฆษณา ขั้นตอนในการจัดสรรงบประมาณการ โฆษณา วิธีการตั้งงบประมาณในการโฆษณา	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๘ การสร้างสรรค์งานโฆษณา ความหมายและความสำคัญของการ สร้างสรรค์งานโฆษณา ขั้นตอนในการพัฒนางานสร้างสรรค์ แบบฉบับของแนวความคิดในการ สร้างงานโฆษณา หลักการสร้างสรรค์ในการโฆษณา สิ่งดึงดูดใจในการสร้างสรรค์โฆษณา ส่วนผสมของบทโฆษณา เทคนิคในการนำเสนอโฆษณา	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผน การสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างกัน ๒๕%
บทที่ ๙ การวิจัยเพื่อการโฆษณา ประโยชน์ของงานวิจัยเพื่อการ โฆษณา การวิจัยผู้บริโภค การวิจัยสินค้า การวิจัยตลาด การวิจัยเพื่อวัดประสิทธิผลของงาน โฆษณา	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๑๐ ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณ และการปฏิบัติตามกฎหมายของ ผู้ประกอบการโฆษณา ความหมายของผู้ประกอบการ โฆษณา ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการ โฆษณา จรรยาบรรณของผู้ประกอบการ โฆษณา สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
สอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๔ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๓ กันยายน ๒๕๕๔			
๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชา และหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย			
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน		แนวทางชดเชย

หัวข้อ		จำนวนชั่วโมง ตามแผน การสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างกัน ๒๕%
เป็นไปตามแผนการสอน		เพราะได้มอบหมายงานค้นคว้าด้วย ตนเองก่อนดำเนินการเรียนการสอน		-
๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา				
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิภาพ	ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข	
ด้านคุณธรรม จริยธรรม	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง กรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทาง จริยธรรมในงานโฆษณา - อภิปรายกลุ่ม - กำหนดให้นักศึกษาหากรณี ตัวอย่างที่เกี่ยวข้องแล้วนำมา วิเคราะห์ตามศาสตร์และทฤษฎีที่ เรียน พร้อมกับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กัน	✓	ไม่มี	
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด รายวิชา	ประสิทธิภาพ	ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข	

ด้านความรู้	- บรรยายประกอบสื่อ และการยกตัวอย่าง - การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า - วิเคราะห์ชิ้นงานโฆษณา - จัดทำแบบทดสอบหลังเรียน - สรุปเนื้อหาการเรียนด้วย mind map	✓	ไม่มี
ด้านทักษะทางปัญญา	- มอบหมายงานเป็นกลุ่ม/รายบุคคล ค้นคว้าและนำเสนอผลงานในชั้นเรียน - อภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้	✓	ไม่มี
ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	- กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม ด้วยการรู้จักการแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบ การวางแผนในการทำงาน การแสดงความคิดเห็นต่อประเด็นต่าง ๆ ในเนื้อหารายวิชา - การร่วมกันวิเคราะห์ชิ้นงานโฆษณา	✓	ไม่มี
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	- ให้นักศึกษาเข้าเรียนบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ รายวิชาหลักการโฆษณา ในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และศึกษาค้นคว้าส่งงานทางเว็บ	✓	ไม่มี

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

การปรับปรุงการสอน ดำเนินการดังนี้

๔.๑ จัดให้มีการสัมมนาเพื่อร่วมกันหาแนวทางหรือวางแผนการพัฒนารายวิชา โดยนำผลการประเมินประสิทธิภาพรายวิชา ผลการประเมินการสอน ผลการสอบ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง มาใช้ประกอบการพิจารณา

๔.๒ จัดให้มีการวิจัยในชั้นเรียนเรื่องสภาพการใช้และความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนเสมือน : กรณีศึกษารายวิชา ๓๐๕๑๑๐๑ หลักการโฆษณา

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน		
๔๓ คน		
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา		
๔๓ คน		
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)		
- คน		
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)		
ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ
A	-	-
B ⁺	๑	๒.๓๒
B	๖	๑๓.๙๕
C ⁺	๑๑	๒๕.๕๘
C	๗	๑๖.๒๘
D ⁺	๙	๒๐.๙๓
D	๓	๖.๙๘
F	๕	๑๑.๖๓
I	๑	๒.๓๒
ผ่าน (P, S)	-	-
ไม่ผ่าน (U)	-	-

การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	
การวัดผล	
1. คะแนนระหว่างภาคเรียน	ร้อยละ ๗๐
1.1 การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ร้อยละ ๑๐
1.2 รายงานและนำเสนอหน้าชั้นเรียน	ร้อยละ ๑๐
1.3 กรณีศึกษา ศึกษาค้นคว้าโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและกิจกรรมท้ายบท	ร้อยละ ๒๐
1.4 ทดสอบระหว่างภาคเรียน	ร้อยละ ๓๐
2. คะแนนสอบปลายภาคเรียน	ร้อยละ ๓๐
การประเมินผล	
คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ได้ระดับผลการเรียน A
คะแนนร้อยละ ๗๕-๗๙ คะแนน	ได้ระดับผลการเรียน B+
คะแนนร้อยละ ๗๐-๗๔ คะแนน	ได้ระดับผลการเรียน B
คะแนนร้อยละ ๖๕-๖๙ คะแนน	ได้ระดับผลการเรียน C+
คะแนนร้อยละ ๖๐-๖๔ คะแนน	ได้ระดับผลการเรียน C
คะแนนร้อยละ ๕๕-๕๙ คะแนน	ได้ระดับผลการเรียน D+
คะแนนร้อยละ ๕๐-๕๔ คะแนน	ได้ระดับผลการเรียน D
คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๔๙ ลงมา	ได้ระดับผลการเรียน E
๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	
ไม่มี	
๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	
ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒	
๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
คลาดเคลื่อนด้านเวลาการสอบกลางภาค	เนื่องจากในระหว่างภาคเรียนมีกิจกรรมบ่อยครั้ง ทำให้ต้องขยายเวลาในการสอนเนื้อหาจนทำให้ต้องเลื่อนเวลาในการสอบ

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของ นศ.เกี่ยวกับจริยธรรมวิชาชีพ ไม่สามารถทำได้ ทุกคน	เพราะโอกาสในการแสดงออกถึงคุณธรรม ของนักศึกษาแต่ละคน ไม่เหมือนกัน
๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การทวนสอบโดยการสอบวัดผล จากอาจารย์ ผู้สอน	มีการสอนเพิ่มเติมในบางหัวข้อที่นักศึกษายัง เข้าใจไม่กระจ่าง และเปิดโอกาสให้นักศึกษาสอบ แก้ตัว
๘. ผลการบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน	
๘.๑ ผลงานวิจัย	
ผลงานวิจัยเรื่อง	สรุปผล
สภาพการใช้และความพึงพอใจของนักศึกษาต่อ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนเสมือน : กรณีศึกษารายวิชา ๓๐๕๑๑๐๑ หลักการ โฆษณา	นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเรียนรายวิชา หลักการโฆษณาในห้องเรียนเสมือน ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก
๘.๒ งานบริการวิชาการ	
งานบริการวิชาการ	สรุปผล
-	-
๘.๓ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	
งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	สรุปผล
-	-
๙. ทรัพยากรหรือวิธีการในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา	
วิธีการที่ใช้ในการพัฒนาทักษะ	สรุปผล
มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้ากรณีศึกษาจาก โฆษณาทั้งในและต่างประเทศจากเว็บไซต์	นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองในการสืบค้นได้ใน ระดับดี
๑๐. การบรรยายโดยผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอก	
การบรรยายโดยผู้มีประสบการณ์	สรุปผล
-	-
๑๑. การดำเนินงาน	

การดำเนินงานนอกสถานที่ในรายวิชา	สรุปผล
-	-

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบ การเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
อาคาร ๓๖ คณะวิทยาการจัดการมีทรัพยากรและ สิ่งสนับสนุนที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพียงพอเพียง	ไม่มี
๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)
1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา ข้อสอบยาก ทำให้สอบไม่ผ่าน
1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1 เปิดโอกาสให้มีการสอบแก้ตัว
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ จากการสอบถาม นักศึกษา พบว่า การสอนในห้องเรียนเหมือนติแล้ว ทำให้ได้รับความรู้ นอกห้องเรียนและก้าวทันเทคโนโลยี
2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1 อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า การใช้ห้องเรียนเหมือนควบคู่ไปกับการสอนให้ชั้นเรียนเป็นสิ่งที่ดี

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
- ไม่มี -	- ไม่มี -

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา ปรับวิธีการสอน ให้หลากหลายและเหมาะสมกับแต่ละหัวข้อ จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความ ตั้งใจเรียน		
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เชิญอาจารย์พิเศษ/วิทยากรมาให้ความรู้ใหม่ๆ ด้านการโฆษณา	สัปดาห์ที่ ๘	อาจารย์ผู้สอนติดต่อ เลขานุการ หลักสูตรประสานงาน
๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๑. จากผลการเรียนของนักศึกษาและผลการประเมินของนักศึกษา คณะควรที่จะจัดสรรงบประมาณเพื่อ การเรียนให้เหมาะสม แทนการกำหนดงบประมาณรายวิชา เพราะแต่ละรายวิชาจะมีกิจกรรมเพื่อเสริมการ เรียนรู้แตกต่างกัน ๒. ควรจัดสรรอุปกรณ์ที่จำเป็นในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาให้ครบถ้วน ๓. เพิ่มกิจกรรมที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอนที่มีผลชัดเจนต่อการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถตามสาระของรายวิชา และควรที่จะพิจารณาให้เป็นแนวปฏิบัติของสาขาวิชา		

ลงชื่อ :

(รองศาสตราจารย์สุวรรณี โพธิศรี)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔