



คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) ภาคปกติ

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕

รายวิชา ศิลปะการนำเสนองาน

(The Arts of Presentation)

รหัสวิชา ๓๐๐๒๑๐๒

ลงชื่อ ผู้สอน

(อาจารย์อัจฉราภรณ์ วรรณมะกอก)

แผนการจัดการเรียนรู้ของรายวิชาได้ผ่านความเห็นชอบจาก

ลงชื่อประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ

หลักสูตรสาขาวิชานิเทศศาสตร์

(อาจารย์อัจฉราภรณ์ วรรณมะกอก)

ลงชื่อ คณบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญทวรรณ วิงวอน)

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชาคณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๐๒๑๐๒ ศิลปะการนำเสนองาน (The Arts of Presentation)
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ (๒-๒-๓)
๓. หลักสูตร และประเภทรายวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ และเป็นวิชาบังคับ ในกลุ่มเนื้อหา
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์อัจฉราภรณ์ วรรณมะกอก
๕. ระดับการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาควิชาการศึกษาที่ ๒ ของชั้นปีที่ ๒
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
๘. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๙. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา ๑. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจถึงความมุ่งหมายของศิลปะการนำเสนองาน
--

๒. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการนำเสนอในงานในโอกาสต่างๆ ได้อย่างถูกต้องวิธี
๓. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

๑. นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานด้านการนำเสนอในงานในโอกาสต่างๆ ได้อย่างถูกต้องวิธี
๒. นักศึกษาสามารถออกแบบการใช้สื่อประกอบการนำเสนอในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ ๓ ลักษณะการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

หลักการ เทคนิค วิธีการนำเสนองาน ขั้นตอนการนำเสนอโดยการใช้สื่อประกอบ ฝึกปฏิบัติ เป็นผู้นำเสนอในงานในสถานการณ์ต่างๆ

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/การนำเสนอ	การศึกษาด้วยตนเอง
๔๕ ชั่วโมง	ตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	งานในรูปแบบต่างๆ	๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่ม ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะราย/ เฉพาะกลุ่มที่ต้องการ)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑. คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

การพัฒนาผู้เรียนในมีความรู้ความเข้าใจ และความรับผิดชอบ โดยปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนรวม การไม่ละเมิดสิทธิทางปัญญา ตลอดจนความมีจรรยาบรรณในวิชาชีพนิติศาสตร์

๑.๒. วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

๑. วิธีการสอนโดยการบรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ

๒. มอบหมายงานเป็นกลุ่ม และอภิปรายกลุ่ม โดยสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม

๑.๓. วิธีการประเมินผล

๑. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนและติดตามงานที่ได้มอบหมาย

๒. ประเมินจากการนำเสนอ และสื่อที่ใช้ประกอบ

.....๔. การตรวจสอบการละเมิดลิขสิทธิ์ทางปัญญา กรณีนักศึกษาคัดลอกงานของผู้อื่น หรือจากอินเทอร์เน็ตมาส่ง

๕. การทำเอกสารอ้างอิงที่ถูกต้อง

๒. ความรู้

๒.๑. ความรู้ที่ต้องได้รับ

นักศึกษาเข้าใจหลักการ เทคนิค วิธีการนำเสนอ ขั้นตอนการนำเสนอโดยใช้สื่อประกอบ ฝึกปฏิบัติ เป็นผู้นำเสนองานในสถานการณ์ต่างๆถูกต้อง รวมถึง สามารถนำเสนอและเลือกใช้สื่อประกอบการนำเสนอที่เหมาะสมได้

๒.๒. วิธีการสอน

๑. วิธีการสอนให้ความรู้โดยใช้รูปแบบการสอนบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง

๒. วิธีการสอนให้ความรู้โดยการให้สืบค้นข้อมูลประกอบการเขียนบทนำเสนอ

๓. มอบหมายงานเป็นกลุ่มหรืองานรายบุคคล แล้วแต่ความยากง่ายของงาน

๒.๓. วิธีการประเมินผล

๑. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนและติดตามงานที่ได้มอบหมาย

๒. ประเมินจากการนำเสนอประเภทต่างๆที่ได้รับมอบหมาย

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑. ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

ความสามารถในการวิเคราะห์ลักษณะการนำเสนอประเภทต่างๆ เขียนบทการนำเสนอ พร้อมทั้งพิจารณาเลือกสื่อประกอบการนำเสนอได้เหมาะสม โดยไม่ลอกเลียนแบบ และสามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้

๓.๒. วิธีการสอน

๑. มอบหมายงานเป็นกลุ่ม/รายบุคคล และนำเสนอประเภทต่างๆ เขียนบทการนำเสนอ เลือกสื่อประกอบการนำเสนอ และให้นักศึกษาในชั้นเรียนร่วมกันประมวลผล และให้คะแนนเพื่อนในชั้นเรียนร่วมกัน

๒. อภิปรายแลกเปลี่ยนข้อเสนอนะแกผู้ที้นำเสนอร่วมกันในชั้นเรียน ทั้งนักศึกษาในชั้นเรียน และอาจารย์	
๓.๓	วิธีการประเมินผล
๑. ให้นักศึกษาประเมินตนเอง และให้นักศึกษาในชั้นร่วมกันประเมินผล	
๒. สังเกตความมีส่วนร่วมในการถาม-ตอบ หรือ การแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน	
๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	
๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	
เสริมสร้างความสามัคคีด้วยการมอบหมายให้นำเสนองานแบบการอภิปรายกลุ่ม โดยให้นักศึกษากำหนดหัวข้อในการอภิปราย กำหนดบทบาทสมมติของอภิปรายแต่ละคนโดยอิสระ	
๔.๒ วิธีการสอน	
๑. มอบหมายงานเป็นกลุ่มโดยนำเสนองานแบบการอภิปรายกลุ่ม	
๔.๓ วิธีการประเมิน	
๑. ประเมินจากการส่งงานตามกำหนด	
๒. ประเมินจากการนำเสนองาน และสื่อที่เลือกใช้ประกอบการนำเสนองาน	
๓. ประเมินจากผลจากนักศึกษาในชั้นเรียน และ อาจารย์	
๔. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำงานกับกลุ่ม	

๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	
๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	
ใช้ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงปริมาณ และตัวเลขในการคำนวณระยะเวลาในการนำเสนองาน และใช้เทคโนโลยีประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม	
๕.๒ วิธีการสอน	
๑. มอบหมายงานนำเสนอทั้งประเภทเดี่ยว และเป็นกลุ่ม และนำเสนอในชั้นเรียน	
๒. อภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้ในชั้นเรียน	
๕.๓ วิธีการประเมินผล	
๑. ประเมินจากการส่งงานตามกำหนด	
๒. ประเมินจากการนำเสนองานแต่ละครั้ง	
๓. ประเมินจากผลโดยนักศึกษาในชั้นเรียน และอาจารย์	
๔. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำงานกับกลุ่ม	

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน			
สัปดาห์ที่	เนื้อหา/ ประสพการณ์	วิธีสอน/ กิจกรรม	สื่อการสอน

๑	แนะนำรายวิชา และขอบเขตการศึกษา การสอน การวัดผล ตลอดหลักสูตร	- บรรยาย และยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	- แนวการสอน - Power Point
๒	บทนำ การนำเสนอข้อมูลการผลิต การใช้สื่อใน การนำเสนอ - ปฐมบทการนำเสนอ - เทคนิคการจัดเตรียมเนื้อหาในการนำเสนอ - เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ	- บรรยาย และยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - มอบหมายงานกลุ่ม “นำเสนอหัวข้อที่สนใจโดยทำรายการโทรทัศน์ ความยาว ไม่เกิน 5 นาที”	- Power Point
๓	บทที่ 1 เข้าสู่รูปแบบการนำเสนอที่สมบูรณ์แบบ - ข้อมูลที่ควรทราบ - ข้อชวนคิด - เคล็ดลับในการนำเสนอ - ข้อพึงระวัง - ตัวอย่าง - เครื่องมือ บทที่ 2 องค์ประกอบหลักของการนำเสนอ - ผู้นำเสนอ - กลุ่มผู้ชม ผู้ฟัง - สื่อ หรือข้อมูล	- บรรยาย และยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	- Power Point

สัปดาห์ที่	เนื้อหา/ ประสพการณ์	วิธีสอน/ กิจกรรม	สื่อการสอน
๔	นำเสนอเดี่ยว 5 นาที ในหัวข้อที่ นศ. สนใจ	- นศ. นำเสนอ	- นศ. เลือก
๕	บทที่ 3 การรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น - การรู้ข้อมูลผู้ชม ผู้ฟัง - การเตรียมประเด็นต่างๆ ให้ชัดเจนเพียงพอ - การค้นคว้าข้อเท็จจริง บทที่ 4 เทคนิคที่ใช้ในการนำเสนอ - การเรียงลำดับเหตุการณ์ - การจัดหมวดหมู่ - การแก้ปัญหา-สาเหตุ-ทางแก้ - การชักแม่น้ำทั้งห้า	- บรรยาย และยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - นำเสนองานกลุ่ม “นำเสนอหัวข้อที่สนใจโดยทำรายการโทรทัศน์ ความยาว ไม่เกิน 5 นาที” - มอบหมายงานเดี่ยว “นำเสนอในหัวข้อที่อยากจะนำเสนอในมุมมองของตนเอง ความยาวไม่เกิน 5 นาที (เลือกสื่อตามความเหมาะสม)	- Power Point

	- การเปรียบเทียบข้อแตกต่าง - การใช้ตัวเลข - การใช้ตัวอักษร		
๖	บทที่ 5 เปลี่ยนความคิดสู่คำพูด - เปิดการนำเสนอ - เนื้อหาหลัก - การกล่าวสรุป บทที่ 6 ยุทธวิธีเพื่อความโดดเด่น - การผูกมัดใจผู้ฟัง - เพื่อระบุวัตถุประสงค์ - เรียกร้องความสนใจ - สร้างความเชื่อถือ	- บรรยาย และยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	- Power Point
๗	นำเสนอเดี่ยว	- นำเสนองานเดี่ยว “นำเสนอในหัวข้อที่อยากจะนำเสนอในมุมมองของตนเอง ความยาวไม่เกิน 5 นาที (เลือกสื่อตามความเหมาะสม)”	- นศ. เลือก
๘	บทที่ 7 การยกตัวอย่างประกอบ - ใช้เรื่องเล่า - ใช้เรื่องซ้ำกัน - ใช้ตัวเลข บทที่ 8 สร้างความสำเร็จด้วยสื่อช่วยการนำเสนอ - กฎขั้นพื้นฐานในการใช้สื่อนำเสนอ - ข้อดี-ข้อเสีย การใช้สื่อประกอบต่างๆ	- บรรยายและยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	- Power Point

สัปดาห์ที่	เนื้อหา/ ประสพการณ์	วิธีสอน/ กิจกรรม	สื่อการสอน
๙	บทที่ 9 การเตรียมตัวให้พร้อม - พิมพ์หรือเขียนบทด้วยตนเอง - พุดฝึกๆ ฝึกๆ - การใช้มือและทำยืน - การแสดงออกทางสีหน้า	- บรรยายและยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - มอบหมายงาน Final Project งานกลุ่ม คือ การนำเสนอสารคดีท้องถิ่น ความยาวไม่เกิน 5-8 นาที เลือกตาม	- Power Point

	- อารมณ์ขันที่ขำไม่ออก - การแต่งกายที่ไม่เหมาะสม บทที่ 10 การเตรียมใจพร้อมสู่การเป็นมืออาชีพ บทที่ 11 การไปสู่เป้าหมายและการประเมินผล	หัวข้อ ดังนี้ - เรื่องเด่นประเด็นชุมชน - ภัยธรรมชาติ - เชื้อชาติ ศาสนา สัมพันธ์ไม่มี - ชีดคัน - ภัยร้าย ภัยสังคม และส่งบทเข้าประกวดในโครงการ สิ่งสร้างสรรค์คนทีวีปี 8	
๑๐ - ๑๓	เขียนบท และผลิตสารคดี	ผลิตสารคดี	
๑๔	นักศึกษานำเสนองานสารคดี	- นศ. นำเสนอ	- นศ. เลือก
๑๕	สอบปลายภาค		

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

กริช สิบสน. “การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์” ในเอกสารการสอนชุดวิชาการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์หน่วยงานที่ 1-7 หน้า 139-219. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2530.

ชัยยงค์ พรหมวงศ์. **หลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ**. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2529.

ดนัย ตูลาบตี. **พูดอย่างผู้นำ**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ยาแหล, 2537.

ณัฐพงศ์ เกศมาริต. **เทคนิคการนำเสนออย่างมืออาชีพ**. กรุงเทพฯ : เอ็กซ์เปอร์เน็ท, 2548

รวีวงศ์ ศรีทองรุ่ง. **การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์**. นครปฐม : เพชรเกษมการพิมพ์, 2540.

ภักพร ทองมีศรี, ไพรัตน์ อนุพันธ์. **ศิลปะการพูดอย่างมืออาชีพ**. พิมพ์ครั้งที่ 1. นนทบุรี : บริษัทไทยร่มเกล้า จำกัด, 2550.

ยุดา รักไทย, ปานจิตต์ โกญจนวรรณ. **พูดอย่างฉลาด**. กรุงเทพฯ : บิสิต, 2550.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- เว็บไซต์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น utube เพื่อศึกษาตัวอย่างการนำเสนอ/ การพูด

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา การประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาในส่วนของนักศึกษาผู้เรียนในแต่ละหมู่นั้น ดำเนินการผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ ๑.๑ ผู้สอนจัดเวลาทำแบบทเรียนเพื่อให้นักศึกษาได้สนทนาในสาระเกี่ยวกับประสิทธิภาพของการเรียนการสอนที่ดำเนินในแต่ละครั้ง ๑.๒ ผู้สอนติดตามผลการมอบหมายงานของนักศึกษาแต่ละกลุ่มเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าและปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน ๑.๓ จัดให้มีการประเมินผู้สอนและประเมินรายวิชาโดยใช้แบบประเมินโดยส่วนกลาง เพื่อให้ผู้สอนได้ทราบและสามารถปรับปรุงได้ หากผลการประเมินพบว่าควรมีการปรับปรุง
๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน การประเมินการสอนโดยสาขาวิชา ดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑ จัดให้มีการประเมินการสอนและประเมินรายวิชาโดยใช้แบบประเมินโดยส่วนกลาง เพื่อให้ผู้สอนได้ทราบและสามารถปรับปรุงได้ หากผลการประเมินพบว่าควรมีการปรับปรุง
๓. การปรับปรุงการสอน การปรับปรุงการสอน ดำเนินการดังนี้ ๓.๑ จัดให้มีการสัมมนาเพื่อร่วมกันหาแนวทางหรือวางแผนการพัฒนารายวิชา โดยนำผลการประเมินประสิทธิภาพรายวิชา ผลการประเมินการสอน ผลการสอบ ผลงานของนักศึกษา และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง มาใช้ประกอบการพิจารณา
๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษาในรายวิชานี้ จะดำเนินการอย่างต่อเนื่องในรายหัวข้อ ดังนี้ ๔.๑ การมอบหมายงานและกำหนดให้ส่ง ๔.๒ การมอบหมายให้นักศึกษาได้นำเสนองานในรูปแบบต่างๆ ๔.๓ การทวนสอบโดยการสอบวัดผลจากอาจารย์ผู้สอน (สอบปลายภาค)
๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา จากผลการประเมินประสิทธิภาพในข้อ ๑. และ ข้อ ๒. ดังกล่าวแล้วข้างต้น รวมทั้งการนำไปปรับปรุงการสอนในข้อ ๓. แล้วนั้น เพื่อให้การสอนของรายวิชานี้มีคุณภาพอันนำไปสู่การผลิตบัณฑิตทางนิเทศศาสตร์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน ดังนี้ ๕.๑ ทบทวนและปรับปรุงหัวข้อการสอน กลยุทธ์การสอน วิธีการสอน วิธีการวัดผลและประเมินผล ฯลฯ ตามที่ได้รับจากผลการประเมิน