



## คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ภาคปกติ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555

รายวิชา การเตรียมฝึกประสบการณ์นิเทศศาสตร์

รหัสวิชา 3003801

ลงชื่อ ..... ผู้สอน  
(อาจารย์กนกพร เอกกะสินสกุล)

แผนการจัดการเรียนรู้ได้ผ่านความเห็นชอบจาก  
ลงชื่อ ..... ประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ  
หลักสูตรสาขาวิชานิเทศศาสตร์  
(อาจารย์อัจฉราภรณ์ วรรณมะกอก)

ลงชื่อ ..... คณบดี  
(.....)

รายละเอียดของรายวิชา

|                                                           |
|-----------------------------------------------------------|
| ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง                |
| วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชาคณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชานิเทศศาสตร์ |

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

|                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. รหัสและชื่อรายวิชา<br>3003801 การเตรียมฝึกประสบการณ์นิเทศศาสตร์<br>(Preparation for Professional Experience in Communication Arts) |
| 2. จำนวนหน่วยกิต<br>2(90)                                                                                                             |
| 3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา<br>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์                                                           |
| 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน<br>ผศ.เบญจวรรณ เลาลลิต                                                                  |
| 5. ระดับการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน<br>ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 3                                                                  |
| 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)<br>ไม่มี                                                                         |
| 7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)<br>ไม่มี                                                                       |
| 8. สถานที่เรียน<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง                                                                                             |
| 9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด<br>28 ตุลาคม 2555                                               |



## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเข้าใจ มีทักษะในการปฏิบัติงาน และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานด้านการสื่อสารมวลชน
2. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการสื่อสารมวลชน
3. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## หมวดที่ 3 ลักษณะการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิเทศศาสตร์ ในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ ในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพนั้นๆ

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา

| บรรยาย     | สอนเสริม                                    | การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/<br>การฝึกงาน                                                                                                                           | การศึกษาด้วยตนเอง   |
|------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 30 ชั่วโมง | ตามความต้องการของนักศึกษา<br>เฉพาะราย/กลุ่ม | ฝึกปฏิบัติ<br>- ฝึกปฏิบัติการจัดทำ Project<br>งานรายบุคคล<br>- เก็บชั่วโมง 30 ชั่วโมงตาม<br>หน่วยงานในมหาวิทยาลัย<br>- ฝึกการนำเสนอ<br>- มอบหมายงานกลุ่มให้ศึกษา | 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดเวลาให้นักศึกษาสามารถพบเพื่อปรึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาเป็นเวลา 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

เป็นอย่างน้อย

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1. คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

การพัฒนาผู้เรียนในมีความรู้ความเข้าใจ และความรับผิดชอบ โดยปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนรวม ตลอดจนความมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

#### 1.2. วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

1. วิธีการสอนโดยการบรรยาย สาธิต พร้อมยกตัวอย่างประกอบ
2. มอบหมายงานเป็นรายบุคคล เป็นกลุ่ม และอภิปรายผล โดยสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม
3. ฝึกปฏิบัติการจัดทำ Project สื่อประชาสัมพันธ์เป็นงานรายบุคคล
4. เก็บชั่วโมงตามหน่วยงานในมหาวิทยาลัยจำนวน 30 ชั่วโมงเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกงานจริง
5. ใช้กิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบการเรียนรู้โดยกลุ่ม โดยมีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เรียน

#### 1.3. วิธีการประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียนและส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา
2. ประเมินผลการทำงานรายบุคคล และการทำงานกลุ่ม

### 2. ความรู้

#### 2.1. ความรู้ที่ต้องได้รับ

นักศึกษาได้รับความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานด้านการสื่อสารมวลชนขององค์กร หรือหน่วยงาน ประเภทต่าง ๆ การเตรียมตัวก่อนเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านต่าง ๆ เช่น บุคลิกภาพ การประสานงาน การสื่อสาร ฯลฯ

#### 2.2. วิธีการสอน

1. วิธีการสอนให้ความรู้โดยใช้สื่อการสอนบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง และการอภิปราย ซักถาม
2. วิธีการสอนให้ความรู้โดยการฝึกปฏิบัติ
3. จัดทำแบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน
4. มอบหมายงานเป็นกลุ่มหรืองานรายบุคคล แล้วแต่ความยากง่ายของงาน

#### 2.3 . วิธีการประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนและติดตามงานที่ได้มอบหมาย
2. ประเมินผลการฝึกปฏิบัติจากผลงาน

3. ทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน
4. ประเมินผลการทำงานรายบุคคล และการทำงานกลุ่ม

### 3. ทักษะทางปัญญา

#### 3.1. ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการสื่อสารมวลชน และสามารถสร้างมนุษยสัมพันธ์ในองค์กรได้

#### 3.2. วิธีการสอน

1. มอบหมายงานเป็นกลุ่ม/รายบุคคล ค้นคว้าและนำเสนอผลงานในชั้นเรียน
2. อภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้
3. ฝึกปฏิบัติการการทำงาน project สื่อประชาสัมพันธ์ เป็นงานรายบุคคล
4. เก็บชั่วโมงโดยช่วยงานในหน่วยงานต่างๆของมหาวิทยาลัย

#### 3.3 วิธีการประเมินผล

1. ให้นักศึกษาประเมินตนเอง /กลุ่มประเมิน
2. ประเมินจากผลงานการนำเสนอ
3. สังเกตความมีส่วนร่วมในการถาม-ตอบ
4. การให้คะแนนผลงาน
5. ผู้ควบคุมการเก็บชั่วโมงประเมินการทำงานนักศึกษา

### 4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองและพัฒนาการทำงานกลุ่มระหว่างผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เสริมสร้างความสามัคคีในการทำงานกลุ่ม และแบ่งหน้าที่ในการทำงานกลุ่ม ด้วยความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนในกลุ่ม ตลอดจนมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

#### 4.2 วิธีการสอน

1. มอบหมายงานเป็นกลุ่มโดยกำหนดหัวข้อให้ คือ สังเคราะห์ภาคินพนธ์รุ่นพี่ อาชีพด้านนิเทศศาสตร์ คุณสมบัติของนักนิเทศศาสตร์ บุคลิกภาพของนักนิเทศศาสตร์ เป็นต้น

#### 4.3 วิธีการประเมิน

1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการทำงานกลุ่ม
2. ประเมินจากให้นักศึกษาประเมินตนเอง /กลุ่มประเมิน

### 5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

ใช้ทักษะการใช้เทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์ และทักษะในการสื่อสาร

## 5.2 วิธีการสอน

1. มอบหมายงานเป็นกลุ่ม/รายบุคคล และนำเสนอผลงานในชั้นเรียน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นำเสนอ
2. ฝึกปฏิบัติการใช้สถานการณ์จำลอง วิธีการสื่อสาร

## 5.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากการส่งงานตามกำหนด จากผลงานการนำเสนอในชั้นเรียน
2. ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมจากสถานการณ์จำลอง ทางด้านการสื่อสาร



1. แผนการสอน

| ลำดับ<br>ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด                                                             | จำนวน<br>ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนรู้<br>การสอน สื่อที่ใช้                                                     | ผู้สอน                   |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1            | แนะนำเนื้อหาวิชา วิธีการเรียนการสอน กิจกรรม<br>การวัดผล การวัดและการประเมินผล | 2                | - แบบทดสอบก่อนเรียน<br>- บรรยาย โดยใช้ Power<br>point<br>- อภิปราย/ซักถาม                   | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |
| 2            | บทที่ 1 การเข้าสู่ตลาดแรงงานในวิชาชีพ<br>นิเทศศาสตร์                          | 2                | - บรรยาย โดยใช้ Power<br>point<br>- กิจกรรมกลุ่ม<br>- นำเสนองานของกลุ่ม<br>- อภิปราย/ซักถาม | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |
| 3            | บทที่ 2 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                                               | 2                | - บรรยาย โดยใช้ Power<br>point<br>- อภิปราย/ซักถาม                                          | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |
| 4-5          | บทที่ 3 การประเมินตนเอง                                                       | 4                | - บรรยาย โดยใช้ Power<br>point<br>- อภิปราย/ซักถาม<br>- แบบประเมินตนเอง                     | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |
| 6-7          | บทที่ 4 การพัฒนาบุคลิกภาพของนักนิเทศศาสตร์                                    | 4                | - บรรยาย โดยใช้ Power<br>point<br>- อภิปราย/ซักถาม<br>- กิจกรรมกลุ่ม<br>- นำเสนองานของกลุ่ม | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |
| 8            | บทที่ 5 การประสานงานในงานนิเทศศาสตร์                                          | 2                | - บรรยาย โดยใช้ Power<br>point<br>- อภิปราย/ซักถาม<br>- กรณีศึกษา                           | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |
| 9-10         | บทที่ 6 เทคนิคการนำเสนอ                                                       | 4                | - บรรยาย โดยใช้ Power<br>point                                                              | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |

|                |                                |                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- อภิปราย/ซักถาม</li> <li>- ฝึกปฏิบัติการนำเสนอ</li> </ul>                                                       |                          |
|----------------|--------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| สัปดาห์<br>ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด              | จำนวน<br>ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนรู้<br>การสอน สื่อที่ใช้                                                                                                                 | ผู้สอน                   |
| 11             | บทที่ 7 การสื่อสารทางโทรศัพท์  | 2                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย โดยใช้ Power point</li> <li>- อภิปราย/ซักถาม</li> <li>- สถานการณ์จำลอง</li> </ul>                       | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |
| 12             | บทที่ 8 การเขียนหนังสือราชการ  | 2                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย โดยใช้ Power point</li> <li>- อภิปราย/ซักถาม</li> <li>- ฝึกปฏิบัติการเขียนหนังสือ<br/>ราชการ</li> </ul> | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |
| 13-14          | บทที่ 9 การจัดทำเอกสารสมัครงาน | 4                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย โดยใช้ Power point</li> <li>- ฝึกปฏิบัติการจัดทำ<br/>เอกสารสมัครงาน</li> </ul>                          | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |
| 15             | บทที่ 10 การจัดทำภาคินิพนธ์    | 2                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย โดยใช้ Power point</li> <li>- อภิปราย/ซักถาม</li> <li>- ฝึกปฏิบัติการเขียนหนังสือ<br/>ราชการ</li> </ul> | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |
| 16             | สอบปลายภาค                     | 2                | ข้อสอบปรนัยและอัตนัย                                                                                                                                    | อ.กนกพร เอกกะ<br>สินสกุล |

| 2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้       |                                       |                                                                                                                       |                                               |                                |
|------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------|
| กิจกรรม<br>ที่                     | ผลการเรียนรู้                         | วิธีการประเมิน                                                                                                        | สัปดาห์ที่<br>ประเมิน                         | สัดส่วนของ<br>การ<br>ประเมินผล |
| 1 การสอน                           | 1.1,2.1,3.1<br>2.1, 2.2<br>3.1<br>2.3 | - บรรยายตามหลักการเนื้อหา และถามตอบ<br>- ยกตัวอย่างโจทย์ปัญหา ให้นักศึกษาวิเคราะห์<br>และแสดงความเห็น<br>- สอบปลายภาค | ทุกสัปดาห์<br>ทุกสัปดาห์<br><br>16            | 30%<br><br><br>30%             |
| 2 การมอบ<br>หมายงาน                | 1.1,2.1,3.1<br>4.1                    | - การศึกษาค้นคว้า นำเสนอ<br>- การมอบหมายงานรายบุคคล นำเสนอ<br>- การมอบหมายงานกลุ่ม นำเสนอ<br>- เก็บชั่วโมง            | 2,3,4<br>13,14,15<br>2,6,7,9,10,11            | 60%<br>10%<br>50%              |
| 3 การมีส่วนร่วม<br>ร่วมในชั้นเรียน | 1.1,2.1,3.1,<br>4.1                   | - การเข้าเรียนให้ตรงเวลา<br>- การถาม/ตอบแลกเปลี่ยนความคิดเห็น<br>- การแต่งกายให้เรียบร้อย<br>- ส่งงานตามกำหนดเวลา     | ทุกสัปดาห์<br>”<br>ทุกสัปดาห์<br>4,5,12,13,14 | 10%                            |

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. ตำราและเอกสารหลัก</p> <p>สุวรรณี โพธิศรี. (2551). การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์. ลำปาง : มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง.</p> <p>วิรัช ลภรัตน์กุล. (2546). การประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 10 ฉบับสมบูรณ์. (ปรับปรุง) กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://pimporn.nsdv.go.th/pr/dvt/orienttrainee1.htm">http://pimporn.nsdv.go.th/pr/dvt/orienttrainee1.htm</a></li> <li>- <a href="http://board.eduzones.com/question.php?qid=20110121175133KZWptbS">http://board.eduzones.com/question.php?qid=20110121175133KZWptbS</a></li> </ul> |
| <p>2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

- การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- การเข้าสู่ตลาดแรงงาน
- การนำเสนองาน การสื่อสาร

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</b></p> <p>การประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาในส่วนของนักศึกษาที่เรียนในแต่ละหมู่นั้น ดำเนินการผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>1.1 ผู้สอนจัดเวลาทำแบบเรียนประมาณ 15 นาที เพื่อให้นักศึกษาได้ถาม-ตอบหรือสนทนาแลกเปลี่ยนความรู้ความเข้าใจในสาระเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อทดสอบประสิทธิภาพของการเรียนการสอนแต่ละครั้ง</p> <p>1.2 ผู้สอนติดตามผลการมอบหมายงานของนักศึกษาแต่ละกลุ่มเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าและปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน</p> <p>1.3 จัดให้มีการประเมินผู้สอนและประเมินรายวิชาโดยใช้แบบประเมินโดยส่วนกลางก่อนสอบกลางภาค เพื่อให้ผู้สอนได้ทราบและสามารถปรับปรุงได้ในภาคการศึกษานั้น หากผลการประเมินพบว่าควรมีการปรับปรุง</p> |
| <p><b>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</b></p> <p>การประเมินการสอนโดยสาขาวิชา ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>2.1 การประเมินการสอนโดยการนำข้อมูลการสอนในรายวิชามาแจ้งในที่ประชุมของสาขาวิชา และนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันพร้อมข้อเสนอแนะ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b>3. การปรับปรุงการสอน</b></p> <p>การปรับปรุงการสอน ดำเนินการดังนี้</p> <p>3.1 จัดให้มีการสัมมนาเพื่อร่วมกันหาแนวทางหรือวางแผนการพัฒนาวิชา โดยนำผลการประเมินประสิทธิภาพรายวิชา ผลการประเมินการสอน ผลการสอบ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง มาใช้ประกอบการพิจารณา</p> <p>3.2 จัดให้มีการวิจัยในชั้นเรียน หรือ การรายงานการปฏิบัติงานสอน เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p><b>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา</b></p> <p>การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษาในรายวิชานี้ จะดำเนินการอย่างต่อเนื่องในรายหัวข้อ ดังนี้</p> <p>4.1 การมอบหมายงานและกำหนดให้ส่ง</p> <p>4.2 การมอบหมายให้นักศึกษาได้นำเสนอผลงานให้เพื่อนร่วมชั้นได้ฟังและตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>4.3 การทวนสอบโดยการสอบวัดผลจากอาจารย์ผู้สอน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p><b>5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</b></p> <p>จากผลการประเมินประสิทธิภาพในข้อ 1. และ ข้อ 2. ดังกล่าวแล้วข้างต้น รวมทั้งการนำไปปรับปรุงการสอนในข้อ 3. แล้วนั้น เพื่อให้การสอนของรายวิชานี้มีคุณภาพอันนำไปสู่การผลิตบัณฑิตทางนิติศาสตร์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน ดังนี้</p> <p>5.1 เชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้ในบางหัวข้อ เพื่อให้ได้มุมมองที่แปลกใหม่ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน</p>                                                                                                                                                                                                             |

5.2 ทบทวนและปรับปรุงหัวข้อการสอน กลยุทธ์การสอน วิธีการสอน วิธีการวัดผลและประเมินผล ฯลฯ ตามที่ได้รับจากผลการประเมิน