

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๑๑๐๑ หลักการและทฤษฎีทางนิเทศศาสตร์
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖)
๓. หลักสูตร และประเภทรายวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ และเป็นวิชาบังคับ ในกลุ่มวิชาเนื้อหา
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อ.กิติวัฒน์ กิตติบุตร
๕. ระดับการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ ๑ / ชั้นปีที่ ๑
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
๘. สถานที่เรียน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๙. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๕

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีพื้นฐานทางนิเทศศาสตร์ ประเภทของการสื่อสาร องค์ประกอบและแบบจำลองของกระบวนการสื่อสาร ความรู้ทั่วไปและแนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารระหว่างบุคคลและการสื่อสารมวลชน บทบาทหน้าที่และผลกระทบของการสื่อสารต่อชีวิตและสังคม จริยธรรมในการสื่อสาร

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้พื้นฐาน เป็นการเตรียมความพร้อมด้านทฤษฎี แนวคิด เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ โดยมีการเปลี่ยนแปลงตัวอย่างอ้างอิง ให้สอดคล้องกับแนวโน้มด้านเทคโนโลยีการสื่อสารที่ได้มีความก้าวหน้าไปตามยุคสมัย

หมวดที่ ๓ ลักษณะการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

หลักการและทฤษฎีพื้นฐานทางนิเทศศาสตร์ ประเภทของการสื่อสาร องค์ประกอบและแบบจำลองของกระบวนการสื่อสาร ความรู้ทั่วไปและแนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารระหว่างบุคคลและการสื่อสารมวลชน บทบาทหน้าที่และผลกระทบของการสื่อสารต่อชีวิตและสังคม จริยธรรมในการสื่อสาร

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑. คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

การพัฒนาผู้เรียนในมีความรู้ความเข้าใจ และความรับผิดชอบ โดยปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง คำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับสังคมในวงกว้าง มีวินัย ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนรวม ตระหนักในบทบาทหน้าที่ ตลอดจนมีจรรยาบรรณและจริยธรรมในวิชาชีพนิติศาสตร์

๑.๒. วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง กรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมด้านนิติศาสตร์
- อภิปรายกลุ่ม
- กำหนดให้นักศึกษาหากรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องแล้วนำมาวิเคราะห์ตามทฤษฎีที่เรียนพร้อมกับแลกเปลี่ยนความรู้

๑.๓. วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน การแต่งกาย, ตรงต่อเวลา และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนดเวลา
- ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ประเมินผลการนำเสนองานที่มอบหมาย

๒. ความรู้

๒.๑. ความรู้ที่ต้องได้รับ

มีความรู้ในความหมาย ความสำคัญ และประเภทของการสื่อสาร องค์ประกอบและแบบจำลองของกระบวนการสื่อสาร ลักษณะ บทบาทหน้าที่และอิทธิพลของการสื่อสารและการสื่อสารมวลชนที่มีต่อสังคม แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารระหว่างบุคคลและการสื่อสารมวลชน ประสิทธิผลของการสื่อสาร จริยธรรมในการสื่อสาร รวมทั้งรู้จักการเชื่อมโยงหลักการสื่อสารต่างๆกับเหตุการณ์ในสังคม เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์กับงานด้านนิติศาสตร์ในแต่ละประเภทได้

๒.๒. วิธีการสอน

- บรรยายใช้สื่อการสอนพร้อมยกตัวอย่างเหตุการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้นในสังคม
- มอบหมายงานให้นักศึกษาสืบค้นจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ
- การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า

๒.๓. วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนและประเมินผลงานที่ได้มอบหมาย
- ทดสอบย่อย สอบกลางภาคและปลายภาค

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑. ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

ความสามารถในการอธิบายทฤษฎี แบบจำลองการสื่อสาร มีทักษะในการวิเคราะห์หาค่าทอทธิพลของการสื่อสาร และวิเคราะห์กรณีศึกษาด้านจริยธรรมในวิชาชีพโดยเชื่อมโยงหลักการ แนวคิด และทฤษฎีการสื่อสาร

๓.๒. วิธีการสอน

การบรรยายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางการสื่อสารเชื่อมโยงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในสังคม ด้วยการวิเคราะห์กรณีศึกษา ข่าว เหตุการณ์บ้านเมือง ด้านการคิดเชิงระบบตามทฤษฎีต่างๆที่เกี่ยวข้อง อภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากผลงานการนำเสนอผลงานและการอภิปรายกลุ่ม
- สอบกลางภาคและปลายภาค โดยเน้นความเข้าใจในทฤษฎี และแนวคิดหลักที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง

๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- พัฒนาทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม
- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา
- ทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับบุคคล สถานภาพในสังคมระดับต่างๆ

๔.๒ วิธีการสอน

- กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่มเพื่อให้เกิดการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ การวางแผนในการทำงาน และการแสดงความคิดเห็นต่อประเด็นต่างๆในเนื้อหารายวิชา
- ร่วมกันวิเคราะห์เหตุการณ์บ้านเมืองในชั้นเรียน
- มอบหมายงานรายบุคคล และรายกลุ่ม เช่น การค้นคว้า ทำแบบฝึกหัด ทำรายงาน

๔.๓ วิธีการประเมิน

- ประเมินจากการส่งงานกลุ่มและงานเดี่ยวตามกำหนดเวลา
- ประเมินจากผลการนำเสนองานและผลลัพธ์ที่ได้ของงานที่มอบหมาย
- ประเมินจากผลจากพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม

๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การเขียน การอ่าน การตีความ โดยทำรายงาน นำเสนองานหน้าชั้นเรียน ฟังการอภิปรายกลุ่ม

- พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม เช่น การส่งงานผ่านอีเมล การใช้ Power Point ประกอบการรายงาน การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

๕.๒ วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง วิเคราะห์พร้อมก็นำเสนอทั้งในรูปแบบบรรยาย การยกตัวอย่างกรณีศึกษา โดยการเชื่อมโยงกับเนื้อหาของวิชา

- มอบหมายงานเป็นกลุ่ม

- นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าพร้อมวิเคราะห์และนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากรูปเล่มรายงาน และการนำเสนอผลงานโดยใช้สื่อเทคโนโลยีรูปแบบต่างๆ

- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย และวิธีการอภิปรายผล

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	- ทำความรู้จัก แนะนำตัว อาจารย์-นักศึกษา - แนะนำเนื้อหาวิชา วิธีการเรียนการสอน กิจกรรม การวัดผล การวัดและการประเมินผล	๓	- แนวการเรียนรู้ - ประวัตินักศึกษา - สื่อ Power Point	อ.กิติวัฒน์
๒	บทที่ ๑ ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของการสื่อสาร ๑. ความหมายของการสื่อสาร ๒. ความสำคัญของการสื่อสาร ๓. วัตถุประสงค์ของการสื่อสาร ๔. ประเภทของการสื่อสาร	๓	- บรรยาย อธิบาย ตอบข้อซักถาม และสรุปร่วมกัน - เอกสารประกอบการสอน - สื่อ Power Point	อ.กิติวัฒน์
๓-๔	บทที่ ๒ การวิเคราะห์องค์ประกอบของกระบวนการสื่อสาร ๑. ผู้ส่งสาร ๒. ผู้รับสาร ๓. สาร ๔. สื่อที่ใช้ในการสื่อสาร	๖	- บรรยาย อธิบาย ให้ นักศึกษาฝึกวิเคราะห์ กระบวนการสื่อสาร - เอกสารประกอบการสอน - กรณีศึกษา - สื่อ Power Point	อ.กิติวัฒน์

	๕. สิ่งรบกวนในการสื่อสาร ๖. ปฏิกริยาตอบสนอง			
๕-๖	บทที่ ๓ แบบจำลองพื้นฐานของการสื่อสาร ๑. ความหมายและความสำคัญของแบบจำลอง ๒. แบบจำลองการสื่อสารขั้นพื้นฐาน ● แบบจำลองการสื่อสารเชิงถ่ายทอด - แบบจำลองของอริสโตเติล - แบบจำลองตามแนวคิดของลาสเวลล์ - แบบจำลองของแซนดอนและวีเวอร์ - แบบจำลองตามแนวคิดของเบอร์โล ● แบบจำลองการสื่อสารเชิงพิธีกรรม - แบบจำลองตามแนวคิดของชเรมม - แบบจำลองการสื่อสารของเวอร์เดอร์เบอร์ & เวอร์เดอร์เบอร์	๖	- บรรยาย - เอกสารประกอบการสอน - สื่อ Power Point - ให้นักศึกษาฝึกวิเคราะห์แบบจำลองการสื่อสารในชีวิตจริง เช่น ข่าว สังคม เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน	อ.กิติวัฒน์
๗	บทที่ ๔ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารภายในตัวบุคคล บทที่ ๕ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารระหว่างบุคคล ๑. องค์ประกอบและลักษณะทั่วไปของการสื่อสารระหว่างบุคคล ๒. รูปแบบของการสื่อสารระหว่างบุคคล ๓. หลักความคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารระหว่างบุคคล ๔. แนวคิดในการพัฒนาทักษะและประสิทธิภาพของการสื่อสารระหว่างบุคคล	๓	- บรรยาย - เอกสารประกอบการสอน - อภิปรายกลุ่ม - สื่อ Power Point	อ.กิติวัฒน์
๘	สอบกลางภาค			
๙	บทที่ ๖ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารกลุ่ม ๑. ความรู้พื้นฐานของการสื่อสารกลุ่ม	๓	- บรรยาย - Power Point	อ.กิติวัฒน์

	๒. องค์ประกอบของการสื่อสารกลุ่ม ๓. ประเภทของการสื่อสารกลุ่ม ๔. แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารกลุ่ม		- เอกสารประกอบการสอน - กิจกรรมกลุ่ม	
๑๐-๑๑	บทที่ ๗ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน ๑. ความหมายและลักษณะของการสื่อสารมวลชน ๒. แบบจำลองการสื่อสารมวลชน ๓. ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน	๓	- บรรยาย อธิบาย ให้ นักศึกษาฝึกวิเคราะห์ วิพากษ์ ระบบการ สื่อสารมวลชนในปัจจุบัน - เอกสารประกอบการสอน -กรณีศึกษา - สื่อ Power Point	อ.กิติวัฒน์
๑๒	บทที่ ๘ บทบาทหน้าที่และอิทธิพลของการสื่อสารที่มีต่อสังคม ๑. ความหมายของบทบาทหน้าที่ของการสื่อสาร ๒. ความหมาย ความสำคัญเกี่ยวกับผลของการสื่อสาร ๓. ประเภทของผลของการสื่อสาร ๔. อิทธิพลของการสื่อสารต่อบุคคล องค์กร และสังคม	๓	- บรรยาย - เอกสารประกอบการสอน - สื่อ Power Point - กรณีศึกษา	อ.กิติวัฒน์
๑๒	บทที่ ๙ บทบาทหน้าที่และอิทธิพลของการสื่อสารมวลชนที่มีต่อสังคม ๑. บทบาทหน้าที่ของสื่อมวลชน ๒. อิทธิพลของการสื่อสารมวลชนที่มีต่อสังคม	๓	- บรรยาย - เอกสารประกอบการสอน - กรณีศึกษา - สื่อ Power Point	อ.กิติวัฒน์
๑๓	บทที่ ๑๐ อุปสรรคในการสื่อสาร ๑. อุปสรรคที่สกัดกั้นผลของการสื่อสาร ๒. การวิเคราะห์อุปสรรคที่สกัดกั้นผลของการสื่อสารโดยพิจารณาจากองค์ประกอบของการสื่อสาร	๓	- บรรยาย - เอกสารประกอบการสอน - สื่อ Power Point	อ.กิติวัฒน์
๑๔	บทที่ ๑๑ จริยธรรมในการสื่อสาร ๑. ความหมายของจริยธรรมและจรรยาบรรณ	๓	- บรรยาย - Power Point	อ.กิติวัฒน์

	๒. จริยธรรมและจรรยาบรรณกับการสื่อสาร ๓. จริยธรรมและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพสื่อสารมวลชน		- เอกสารประกอบการสอน - กรณีศึกษา	
๑๕	สรุปและทบทวนบทเรียน	๓	- แผนภาพความคิดสรุปรวบ ยอด แนวคิด ทฤษฎีที่เรียน	อ.กิติวัฒน์
๑๖	สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑ การสอน	๑.๑ ๒.๑ ๒.๒ ๓.๑ ๕.๑	- บรรยายตามตำราหลัก และถามตอบ - ยกตัวอย่างโจทย์ปัญหา ให้นักศึกษา วิเคราะห์และแสดงความเห็น - ทดสอบย่อย - สอบกลางภาค - สอบปลายภาค	ทุกสัปดาห์ ทุกสัปดาห์ (ตามความ เหมาะสม) ๘ ๑๖	๖๕% ๑๐% ๒๕% ๓๐%
๒ การ มอบหมาย งาน	๑.๔ ๒.๓ ๒.๔ ๓.๒ ๓.๓ ๔.๑ ๔.๒ ๔.๓ ๕.๒	การทำงาน - การทำงานกลุ่มและผลงาน - การทำงานเดี่ยวตามที่มอบหมาย - การสร้างสรรค์แบบจำลองการสื่อสารจากบริบทของนักศึกษา - การวิเคราะห์กรณีศึกษาจากงานวิจัย	ตลอดภาค การศึกษา	๑๐% ๑๕%

๓				
การมีส่วนร่วม	๑.๑ ๓.๑	- การเข้าชั้นเรียน - การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็น ในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	๑๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ปรมะ สตะเวทิน.2546, หลักนิเทศศาสตร์. กรุงเทพฯ : ภาพการพิมพ์.
- กาญจนา แก้วเทพ. (2553). สื่อสารมวลชน ทฤษฎีและแนวทางการศึกษา. กรุงเทพฯ: ภาพพิมพ์.
- อุบลรัตน์ ศิริยุวศักดิ์. (2547). สื่อสารมวลชนเบื้องต้น สื่อมวลชน วัฒนธรรม สังคม.กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- จรรยาบรรณวิชาชีพโฆษณา ประชาสัมพันธ์ จรรยาบรรณของสมาคมนักข่าวแห่งประเทศไทย
- สมาคมนักข่าววิทยุและโทรทัศน์ไทย

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เว็บไซต์ของสมาคมนักข่าว สภาการหนังสือพิมพ์

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาในส่วนของนักศึกษาผู้เรียนในแต่ละหมู่นั้น ดำเนินการผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑ ผู้สอนจัดเวลาทำแบบเรียนประมาณ ๑๕ นาที เพื่อให้ให้นักศึกษาได้สนทนาในสาระเกี่ยวกับประสิทธิภาพของการเรียนการสอนที่ดำเนินในแต่ละครั้ง

๑.๒ ผู้สอนติดตามผลการมอบหมายงานของนักศึกษาแต่ละกลุ่มเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าและปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน

๑.๓ จัดให้มีการประเมินผู้สอนและประเมินรายวิชาโดยใช้แบบประเมินโดยส่วนกลางก่อนสอบกลางภาค เพื่อให้ผู้สอนได้ทราบและสามารถปรับปรุงได้ในภาคการศึกษานั้น หากผลการประเมินพบข้อควรปรับปรุง

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน การประเมินการสอนโดยสาขาวิชา ดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑ การประเมินการสอนโดยจัดทีมงานได้เข้าสังเกตการณ์การสอน แล้วนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กัน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ ๒.๒ ผลการสอบ
๓. การปรับปรุงการสอน ยังไม่มีมีการปรับปรุงการสอน เนื่องจากเป็นการสอนครั้งแรกของผู้สอน
๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษาในรายวิชานี้ จะดำเนินการอย่างต่อเนื่องในรายหัวข้อ ดังนี้ ๔.๑ การมอบหมายงานและการประเมินผล ๔.๒ การมอบหมายให้นักศึกษาได้นำเสนอผลงานให้เพื่อนร่วมชั้นได้ฟังและตรวจสอบความถูกต้อง ๔.๓ การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น
๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา จากผลการประเมินประสิทธิภาพในข้อ ๑. และ ข้อ ๒. ดังกล่าวแล้วข้างต้น รวมทั้งการนำไปปรับปรุงการสอนในข้อ ๓. แล้วนั้น เพื่อให้การสอนของรายวิชานี้มีคุณภาพอันนำไปสู่การผลิตบัณฑิตทางนิเทศศาสตร์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน ดังนี้ ๕.๑ ทบทวนและปรับปรุงหัวข้อการสอน กลยุทธ์การสอน วิธีการสอน วิธีการวัดผลและประเมินผล ฯลฯ ตามที่ได้รับจากผลการประเมิน