

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๓๑๑๐๓ การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ (๒-๒-๓)
๓. หลักสูตร และประเภทรายวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ และเป็นวิชาบังคับ ในกลุ่มเนื้อหา
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์สุจิตจินดา ปานคำ
๕. ระดับการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ ๒ ของชั้นปีที่ ๑
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
๘. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
๙. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๔

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายถึงองค์ประกอบของบุคลิกภาพและทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับบุคลิกภาพได้อย่างถูกต้อง
๒. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถการพัฒนบุคลิกภาพส่วนบุคคลและปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง
๓. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายและเรียนรู้ถึงการพัฒนบุคลิกภาพทางสังคมเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานนิเทศศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

๑. เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนบุคลิกภาพได้เหมาะสมตามบทบาทของนักนิเทศศาสตร์
๒. เพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง
๓. เพื่อให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติจริงและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบวิชาชีพในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ ๓ ลักษณะการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

กระบวนการและกิจกรรมการพัฒนบุคลิกภาพทุกประเภท เพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันและเหมาะสมกับกาละเทศะ ในความดูแลของอาจารย์/หรือผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา

บรรยาย ๔๕ ชั่วโมง	สอนเสริม ตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน ฝึกปฏิบัติการใช้สื่อแต่ละ ประเภท	การศึกษาด้วยตนเอง ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
----------------------	---	---	--

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
ตามรายกลุ่ม ๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑. คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

การพัฒนาผู้เรียนในมีความรู้ความเข้าใจ และความรับผิดชอบ โดยปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนรวม ตลอดจนความมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

๑.๒. วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

๑. วิธีการสอนโดยการบรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ
๒. มอบหมายงานเป็นกลุ่ม และอภิปรายผล โดยสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม
๓. ยกตัวอย่างกรณีศึกษา

๑.๓. วิธีการประเมินผล

๑. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนและติดตามงานที่ได้มอบหมาย
๒. ประเมินจากการรายงานผล และส่งงาน
๓. ประเมินผลจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา

๒. ความรู้

๒.๑. ความรู้ที่ต้องได้รับ

มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการและกิจกรรมการสื่อสารทุกประเภท เพื่อให้นักศึกษาการพัฒนานุคลิกภาพส่วนบุคคลและปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน

๒.๒. วิธีการสอน

๑. วิธีการสอนให้ความรู้โดยใช้สื่อการสอนบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง
๒. วิธีการสอนให้ความรู้โดยการปฏิบัติ
๓. วิธีการสอนให้ความรู้โดยการให้สืบค้น
๔. จัดทำแบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน

๕. มอบหมายงานเป็นกลุ่มหรืองานรายบุคคล แล้วแต่ความยากง่ายของงาน

๒.๓. วิธีการประเมินผล

๑. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนและติดตามงานที่ได้มอบหมาย

๒. ประเมินจากแบบฝึกหัด และงานที่ได้รับมอบหมาย

๓. ทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑. ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

ความสามารถในการวิเคราะห์ตัวอย่างชิ้นงานด้านจริยธรรมในวิชาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคลและปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน

๓.๒. วิธีการสอน

๑. มอบหมายงานเป็นกลุ่ม/รายบุคคล และนำเสนอผลงานในชั้นเรียน

๒. อภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้

๓.๓. วิธีการประเมินผล

๑. ให้นักศึกษาประเมินตนเอง /กลุ่มประเมิน

๒. ประเมินจากผลงานการนำเสนอ/ ผลการพัฒนาบุคลิกภาพ

๓. สังเกตความมีส่วนร่วมในการถาม-ตอบ

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

เสริมสร้างสามัคคีในการทำงานกลุ่ม และแบ่งหน้าที่ในการบริหารจัดการ สามารถติดต่อประสานงาน ด้วยความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานและบุคคลอื่น ตลอดจนมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒. วิธีการสอน

๑. มอบหมายงานเป็นกลุ่ม และนำเสนอผลงานในชั้นเรียน

๔.๓. วิธีการประเมิน

๑. ประเมินจากการส่งงานตามกำหนด

๒. ประเมินจากรายงานผลความก้าวหน้าทีมอบหมายเป็นระยะ

๓. ประเมินจากผลการประเมินตนเองและกลุ่ม

๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

ใช้ทักษะด้านการสื่อสารในการจัดทำรายงานกลุ่มและการนำเสนอสื่อด้วยเทคโนโลยีที่มีความเหมาะสมกับชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ

๕.๒ วิธีการสอน

๑. มอบหมายงานเป็นกลุ่ม และนำเสนอผลงานในชั้นเรียน

๒. อภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้

๕.๓ วิธีการประเมินผล

๑. ประเมินจากการส่งงานและผลงานตามกำหนด

๒. ประเมินจากรายงานผลความก้าวหน้าที่ยื่นมอบหมายเป็นระยะ

๓. ประเมินจากผลการประเมินตนเองและกลุ่ม

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	บทที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบุคลิกภาพ -ความหมายของบุคลิกภาพ -ความสำคัญเกี่ยวกับบุคลิกภาพ -พัฒนาการบุคลิกภาพ -ประเภทของบุคลิกภาพ	๔	- แบบทดสอบก่อนเรียน - บรรยาย โดยใช้ Power point - มอบหมายงาน - การสาธิตหน้าชั้นเรียน	อ.สุดจินดา
๒-๓	บทที่ ๒ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับบุคลิกภาพ -หลักพื้นฐานของโครงสร้างบุคลิกภาพ -ทฤษฎีบุคลิกภาพตามแนวคิดวิเคราะห์ -ทฤษฎีจิตวิทยาวิเคราะห์ของจุง -ทฤษฎีจิตวิทยาแต่ละบุคคล	๔	- บรรยาย โดยใช้ Power point - มอบหมายงาน - การสาธิตหน้าชั้นเรียน	อ.สุดจินดา

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๔-๕	บทที่ ๓ การเกิดและการพัฒนาบุคลิกภาพ -อิทธิพลของสภาวะพื้นฐานทางกายในเชิงชีววิทยา -อิทธิพลของสภาวะแวดล้อมที่มีต่อการเกิดและการพัฒนาบุคลิกภาพ -พัฒนาการของพฤติกรรมมนุษย์ - บุคลิกภาพที่ดีตามหลักพุทธศาสนา	๔	- บรรยาย โดยใช้ Power point - มอบหมายงาน -มีสารคดีหน้าชั้นเรียน -มีสื่อวีดิทัศน์ประกอบการบรรยาย	อ.สุดจินดา
๖-๗	บทที่ ๔ ความรู้เกี่ยวกับงานนิเทศศาสตร์ -ความหมายของงานนิเทศศาสตร์ -ความสำคัญของงานนิเทศศาสตร์ -ลักษณะของงานนิเทศศาสตร์ -การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ -จรรยาบรรณและจริยธรรมนักนิเทศศาสตร์	๘	- บรรยาย โดยใช้ Power point - มอบหมายงาน - นำเสนองานหน้าชั้นเรียน -มีสารคดีหน้าชั้นเรียน -เชิญวิทยากรด้านวิชาชีพ มาร่วมบรรยายเชิงปฏิบัติการ	อ.สุดจินดา
๘	บทที่ ๕ มารยาทและการสมาคม - มารยาทในการรับประทานอาหาร -การรับประทานอาหารตามมารยาทตะวันตก -ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหาร -ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องดื่ม -มารยาทอื่นๆ	๓๒	- บรรยาย โดยใช้ Power point - มอบหมายงาน - นำเสนองานหน้าชั้นเรียน -มีสารคดีหน้าชั้นเรียน -ฝึกปฏิบัติภาคสนาม	อ.สุดจินดา
๙	สอบกลางภาค			
๑๐	บทที่ ๖ การวงตัวและการปรากฏตัวต่อชุมชน -การเดิน,การยืน,การนั่ง -ท่วงท่าอริยาบถในการปรากฏตัว -อากัปกริยาอื่นๆ	๘	- บรรยาย โดยใช้ Power point - มอบหมายงาน -มีสารคดีหน้าชั้นเรียน -ฝึกปฏิบัติภาคสนาม	อ.สุดจินดา

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๑	บทที่ ๗ มนุษย์สัมพันธ์กับการพัฒนาบุคลิกภาพ -ความหมายและคุณลักษณะของมนุษย์สัมพันธ์ -ความสำคัญของมนุษย์สัมพันธ์ -วิธีการปรับปรุงบุคลิกภาพโดยสร้างมนุษยสัมพันธ์ -การสร้างมนุษยสัมพันธ์ภายในและภายนอกหน่วยงาน -การวางตัวให้ถูกต้องตามกาลเทศะ		- บรรยาย โดยใช้ Power point - มอบหมายงาน -มีสารคดีหน้าชั้นเรียน - นำเสนองานหน้าชั้นเรียน	อ.ศุจดจินดา
๑๒-๑๓	บทที่ ๘ การแต่งกาย -การเลือกชุดแต่งกายที่เหมาะสมกับรูปร่างแต่ละแบบ -การแต่งกายในโอกาสต่างๆ		- บรรยาย โดยใช้ Power point - มอบหมายงาน -มีสารคดีหน้าชั้นเรียน	อ.ศุจดจินดา
๑๔	บทที่ ๙ ผู้นำและบุคลิกภาพของผู้นำ -บุคลิกภาพของผู้นำ -ลักษณะที่ดีของผู้นำ -หลัก 11 ประการของผู้นำที่ประสบผลสำเร็จ		- บรรยาย โดยใช้ Power point - มอบหมายงาน - นำเสนองานหน้าชั้นเรียน	อ.ศุจดจินดา
๑๕	บทที่ 10 วัฒนธรรมประเพณี -วัฒนธรรมกับความสัมพันธ์ทางสังคม -วัฒนธรรมไทยที่ควรอนุรักษ์ -ประเพณีอื่นๆ		- บรรยาย โดยใช้ Power point - มอบหมายงาน - นำเสนองานหน้าชั้นเรียน	อ.ศุจดจินดา
๑๖	สอบปลายภาค			

๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑ การสอน	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑ ๕.๑	- บรรยายตามตำราหลัก และถามตอบ - ยกตัวอย่างบุคลิกภาพที่ดีด้านนิเทศศาสตร์ ให้ นักศึกษาวิเคราะห์และแสดงความเห็นรวมถึง การสาธิตในชั้นเรียน - สอบปลายภาค	ทุกสัปดาห์ ทุกสัปดาห์ ๑๖	๓๐% ๓๐%
๒ การมอบ หมายงาน	๑.๒ ๒.๒ ๓.๒ ๔.๑, ๔.๒ ๕.๒	- การฝึกปฏิบัติตามกระบวนการเรียนรู้ในชั้นเรียน การนำเสนอ รายงาน - การทำงานตามแผนดำเนินงาน - การทำงานเดี่ยวและผลงาน	ตลอดภาค การศึกษา	๖๐%
๓ การมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน	๑.๒ ๒.๒ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๒	- การเข้าชั้นเรียนตรงตามเวลา - การมีส่วนร่วมอภิปราย เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา ตลอดภาค การศึกษา	๑๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก กวี วงศ์พุท. การพัฒนาบุคลิกภาพ. กรุงเทพฯ : บริษัทไนนท์ จำกัด. ๒๕๓๗. ชิน จอร์จ. บุคลิกภาพสู่การเป็นผู้นำ. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น, ๒๕๔๘ ฤดี ดาวเรือง. การพัฒนาบุคลิกภาพ. กรุงเทพฯ : แผนกตำราและคำสอน มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, ๒๕๔๔. ประไพพรรณ ชงอินเนตร. การพัฒนาบุคลิกภาพในการประชาสัมพันธ์. โครงการตำราวิชาการ ราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ สถาบันราชภัฏนครปฐม. ๒๕๔๒. พรพรหม ชมงาม. การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อวิชาชีพการประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ ๒ .ปทุมธานี : มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๐. รวิวงศ์ ศรีทองรุ่ง. การพัฒนาบุคลิกภาพในการประชาสัมพันธ์. โครงการตำราวิชาการ ราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ สถาบันราชภัฏเพชรบุรี. ๒๕๔๒. สุดจินดา ปานคำ.การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์. ๒๕๕๑.
๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ - จรรยาบรรณวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์
๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ เว็บไซต์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น เว็บไซต์บุคลิกภาพของนักสื่อสารมวลชน เว็บไซต์ของสถานีโทรทัศน์ เว็บไซต์โฆษณา ไทยดอทคอม

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา การประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาในส่วนของนักศึกษาผู้เรียนในแต่ละหมู่เรียนนั้น จะต้องดำเนินการผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ ๑.๑ ผู้สอนจัดเวลาทำแบบเรียนประมาณ ๓๐ นาที เพื่อให้ให้นักศึกษาได้สนทนาในสาระเกี่ยวกับประสิทธิภาพของการเรียนการสอนที่ดำเนินในแต่ละครั้ง ๑.๒ ผู้สอนติดตามผลการมอบหมายงานของนักศึกษาแต่ละกลุ่มเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าและปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน ๑.๓ จัดให้มีการประเมินผู้สอนและประเมินรายวิชาโดยใช้แบบประเมินโดยส่วนกลางก่อนสอบกลางภาค เพื่อให้ผู้สอนได้ทราบและสามารถปรับปรุงได้ในภาคการศึกษานั้น หากผลการประเมินพบว่าควรมีการปรับปรุง
๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน การประเมินการสอนโดยสาขาวิชา ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ การประเมินการสอนโดยจัดทีมงานได้เข้าสังเกตการณ์การสอน แล้วนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันพร้อมข้อเสนอแนะ ๒.๒ การประเมินการสอนโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการทวนสอบข้อสอบก่อนนำไปใช้ โดยให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาและเห็นชอบข้อสอบก่อนนำไปใช้
๓. การปรับปรุงการสอน การปรับปรุงการสอน ดำเนินการดังนี้ ๓.๑ จัดให้มีการสัมมนาเพื่อร่วมกันหาแนวทางหรือวางแผนการพัฒนารายวิชา โดยนำผลการประเมินประสิทธิภาพรายวิชา ผลการประเมินการสอน ผลการสอบ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง มาใช้ประกอบการพิจารณา ๓.๒ จัดให้มีการวิจัยในชั้นเรียน หรือ การรายงานการปฏิบัติงานสอนทุกสัปดาห์
๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษาในรายวิชานี้ จะดำเนินการอย่างต่อเนื่องในรายหัวข้อ ดังนี้ ๔.๑ การมอบหมายงานและกำหนดให้ส่ง ๔.๒ การมอบหมายให้นักศึกษาได้นำเสนอผลงานการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมกับกิจกรรมให้เพื่อนร่วมชั้นได้ฟังและตรวจสอบความถูกต้อง ๔.๓ การทวนสอบโดยการสอบวัดผลจากอาจารย์ผู้สอน ๔.๔ การทวนสอบเนื้อหาข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้ง ๔.๕ การทวนสอบการวัดผลการสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้ง
๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพของรายวิชา จากผลการประเมินประสิทธิภาพในข้อ ๑. และ ข้อ ๒. ดังกล่าวแล้วข้างต้น รวมทั้งการนำไปปรับปรุงการสอนในข้อ ๓. แล้วนั้น เพื่อให้การสอนของรายวิชานี้มีคุณภาพอันนำไปสู่การผลิตบัณฑิตทางนิติศาสตร์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน ดังนี้ ๕.๑ เชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้ในบางหัวข้อ เพื่อให้ได้มุมมองที่แปลกใหม่ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ๕.๒ ทบทวนและปรับปรุงหัวข้อการสอน กลยุทธ์การสอน วิธีการสอน วิธีการวัดผลและประเมินผล ฯลฯ ตามที่ได้รับจากผลการประเมิน

ข้อมูลการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน

รายวิชา การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์

๑. การดำเนินการสอนวิชานี้ในภาคเรียนที่ผ่านมา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๓ พบว่ามีปัญหาในประเด็นต่อไปนี้
 - ก. ด้านผู้เรียน นักศึกษาขาดการพัฒนาบุคลิกภาพที่ดี ส่งงานไม่ตรงตามกำหนดเวลานักศึกษาขาดความคิดสร้างสรรค์
 - ข. ด้านผู้สอน นักศึกษาเสนอแนะว่าควรมีตัวอย่างประกอบมากขึ้นกว่านี้
 - ค. ด้านการทำกิจกรรมการเรียนการสอน/เนื้อหาสาระ นักศึกษาไม่ชอบทำงานกลุ่มเนื่องจากมีการเอาเปรียบกันในกลุ่ม
๒. แนวทางการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนสำหรับรายวิชานี้ใน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๔
 - ก. ด้านผู้เรียน พยายามเสริมทักษะการสื่อสารและการวางแผนให้เหมาะสมเพื่อบุคลิกภาพที่เหมาะสม โดยแนะนำให้ศึกษาหาความรู้รอบตัวให้มากยิ่งขึ้น
 - ข. ด้านผู้สอน ได้จัดหาเนื้อหา ตัวอย่างมาให้นักศึกษาเพิ่มมากขึ้น และแนะนำให้ศึกษาเองจากอินเทอร์เน็ตด้วย
 - ค. ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน/เนื้อหาสาระ กำหนดข้อตกลงในคาบแรกของการเรียนการสอน เรื่องทำงานเดี่ยวและงานกลุ่มกี่ชิ้นเพื่อให้เตรียมความพร้อมก่อนได้รับงานที่ได้รับมอบหมาย

ข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

การปฏิบัติหน้าที่การสอนในภาคเรียนนี้ผู้สอนได้ ดำเนินการ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. การวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อและการเรียนรู้ของผู้เรียน

ศึกษาวิจัยในชั้นเรียนเรื่องความพึงพอใจและการนำไปใช้ประโยชน์ด้านการพัฒนา
บุคลิกภาพของนักศึกษาหลังการเรียนการสอนในห้องเรียน : กรณีศึกษารายวิชา 3031103
การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์

๒. การแสวงหาบุคคล องค์กร และชุมชนภายนอกมาสนับสนุนการเรียนการสอน

เชิญวิทยากรที่มีความรู้ด้านพุทธศาสนามาเป็นผู้แนะนำบุคลิกภาพที่เหมาะสม

๓. การนำผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้/งานวิจัย(ในข้อ ๑) มาใช้สอน

-

๔. การนำความรู้จากการบริการวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับการสอนมาสอนนักศึกษา

ประมวลผลความรู้มาถ่ายทอดให้แก่นักศึกษาถึงสถานการณ์ปัจจุบันด้านการอยู่ร่วมกัน
ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงและพร้อมรับมืออย่างรู้เท่าทัน

๕. ด้านการส่งเสริมให้นักศึกษาที่สอนมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา

๕.๑ ให้ความร่วมมือในการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์อย่างตรงไปตรงมา

๕.๒ ร่วมวางแผนการเรียนรู้

๕.๓ ประเมินผลการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง