

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชาคณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชานิติศาสตร์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๐๒๑๐๔ การผลิตสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓(๒-๒-๓)
๓. หลักสูตร และประเภทรายวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ และเป็นวิชาบังคับ
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน รศ. สุวรรณิ โพธิ์ศรี
๕. ระดับการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ สาขาวิชานิติศาสตร์ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ จำนวน ๕๐ คน
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
๘. สถานที่เรียน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
๙. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และเข้าใจในความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและหลักเกณฑ์ในการเลือกสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
๒. เพื่อให้นักศึกษาสามารถอธิบายกระบวนการผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
๓. เพื่อให้นักศึกษาสามารถผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ได้
๔. เพื่อให้นักศึกษาสามารถประเมินผลสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการผลิตสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานอาชีพ การโฆษณา และเพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชาในกรอบหลักสูตรมาตรฐานด้านนิเทศศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการ อุดมศึกษา

หมวดที่ ๓ ลักษณะการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและหลักเกณฑ์ในการเลือกสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ กระบวนการผลิต สื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการผลิตสื่อประเภทต่าง ๆ เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การ ประเมินผลสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
๔๘ ชั่วโมง	ตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย/กลุ่ม	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงาน/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์คณะ
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑. คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณสมบัติหลักสูตร ดังนี้

- เคารพในสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- เคารพกฎระเบียบ กติกา และข้อบังคับต่าง ๆ ของ องค์กรและสังคม
- ตระหนักในคุณค่าของความจริง ความดี ความงาม และความมีเหตุผล
- มีความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมได้
- สามารถวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดจากการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ที่ขาดความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๒. วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- อภิปรายกลุ่ม
- กำหนดให้นักศึกษาหากรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องแล้วนำมาวิเคราะห์ตามศาสตร์และทฤษฎีที่เรียน พร้อมกับแลกเปลี่ยน

เรียนรู้กัน

๑.๓. วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมในการเรียน เช่น การแต่งกาย ตรงเวลา และส่งงานที่มอบหมาย
- พฤติกรรมระหว่างการทำงานกลุ่ม การนำเสนอ อภิปรายกลุ่ม
- ประเมินผลโดยการสอบ แบบฝึกหัด กรณีศึกษา และรายงาน

๒. ความรู้

๒.๑. ความรู้ที่ต้องได้รับ

ความรู้และเข้าใจในความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและหลักเกณฑ์ในการเลือกสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ตลอดจนกระบวนการผลิตและประเมินสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

๒.๒. วิธีการสอน

- บรรยายประกอบสื่อ และการยกตัวอย่าง
- การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า
- ฝึกผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- จัดทำแบบทดสอบหลังเรียน

๒.๓ . วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนและติดตามงานที่ได้มอบหมาย
- ประเมินจากแบบฝึกหัด การทดสอบวัดความรู้และทักษะ และงานที่ได้รับมอบหมาย
- ทดสอบหลังเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑. ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีทักษะทางการวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า ลักษณะของข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์และสร้างสรรค์ชิ้นงานโฆษณาประชาสัมพันธ์

๓.๒. วิธีการสอน

- มอบหมายงานเป็นกลุ่ม/รายบุคคล ค้นคว้าและนำเสนอผลงานในชั้นเรียน
- อภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- ให้นักศึกษาประเมินตนเอง /กลุ่มประเมิน
- ประเมินจากผลงานการนำเสนอ/ ผลงานการศึกษาค้นคว้า
- สังเกตความมีส่วนร่วมในการถาม-ตอบ

๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองและพัฒนาการทำงานกลุ่มระหว่างผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เสริมสร้างความสามัคคีในการทำงานกลุ่ม และแบ่งหน้าที่ในการบริหารจัดการ สามารถติดต่อประสานงาน ด้วยความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานและบุคคลอื่น ตลอดจนมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ วิธีการสอน

- กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม ด้วยการรู้จักการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ การวางแผนในการทำงาน การแสดงความคิดเห็นต่อประเด็นต่าง ๆ ในเนื้อหารายวิชา
- การร่วมกันวิเคราะห์ชิ้นงานโฆษณา

๔.๓ วิธีการประเมิน

- ประเมินจากการส่งงานตามกำหนด
- ประเมินจากผลการประเมินตนเองและกลุ่ม

๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด เขียน อ่าน การตีความ และการเสนอรายงานในชั้นเรียน
- พัฒนาทักษะในการเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอที่สอดคล้องกับบริบทต่าง ๆ และสามารถใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

- ให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองทางเว็บไซต์ แล้ววิเคราะห์พร้อมกับนำเสนอ ทั้งแบบบรรยาย การยกตัวอย่างกรณีศึกษา

เชื่อมโยงกับเนื้อหาวิชา พร้อมกับบอกแหล่งอ้างอิง

- นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า ในรูปแบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- กำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่มและรายบุคคล นำเสนอผลงาน จัดทำรายงานส่งทั้งเป็นเล่มและใช้เทคโนโลยีสื่อสารอย่างอื่น (E-mail)

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากการส่งรายงานและการนำเสนอในรูปแบบของเทคโนโลยีทางการสื่อสาร
- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย หลังจากฟังการนำเสนอผลการศึกษา
- ประเมินผลการทำงานในรายงาน และตอบข้อซักถามของอาจารย์

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	- แนะนำเนื้อหาในหลักสูตร วิธีการเรียนการสอน กิจกรรมตลอดหลักสูตร การวัดผล การจัด กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ประเมินผู้เรียน	๔	- บรรยาย โดยใช้ Power point - อภิปราย - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ - ซักถาม-ตอบ	รศ. สุวรรณี
สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๒	การโฆษณาและองค์การโฆษณา สื่อโฆษณาและการเลือกใช้สื่อโฆษณา ประเภทและคุณสมบัติสื่อโฆษณา การเลือกสื่อโฆษณาในภาพรวม การเลือกสื่อโฆษณาหลักแต่ละชนิด	๔	- บรรยาย โดยใช้ Power point - แบ่งกลุ่มศึกษาและนำเสนอ - ซักถาม-ตอบ - กิจกรรมท้ายบท	รศ. สุวรรณี
๓	การวิเคราะห์ตราสินค้าและผลิตภัณฑ์ แนวคิดพื้นฐานทางการตลาดเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์	๔	- บรรยายโดยใช้ Power point - ฝึกวิเคราะห์ตราสินค้า	รศ. สุวรรณี

	การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด		และผลิตภัณฑ์ - รายงานหน้าชั้น	
๔-๕	เทคนิคการสร้างสรรค์งานโฆษณา ความคิดสร้างสรรค์กับงานโฆษณา ลักษณะงานสร้างสรรค์โฆษณา แนวทางการสร้างสรรค์งานโฆษณาตาม แนวคิดของนักโฆษณา Big Idea กับ การสร้างสรรค์งานโฆษณา วิธีการนำเสนอ Big Idea ไปสู่การรับรู้ของ ผู้บริโภค ภาษาที่ใช้ในการโฆษณา	๘	- บรรยายโดยใช้ Power point - ฝึกสร้างสรรค์โฆษณาโดย การหา Big Idea และ วิธีการนำเสนอ	รศ. สุวรรณี
๖-๘	การผลิตงานโฆษณาในสื่อต่าง ๆ การผลิตโฆษณาทางสื่อวิทยุกระจายเสียง การผลิตโฆษณาทางสื่อสิ่งพิมพ์ การผลิตภาพยนตร์โฆษณา	๓	- บรรยายโดยใช้ Power Point - ศึกษาโฆษณาตัวอย่าง - ฝึกผลิตสื่อโฆษณา	รศ. สุวรรณี
๙	สอบกลางภาค	๒	ข้อสอบลักษณะปรนัย และอัตนัย	รศ. สุวรรณี

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๐	สื่อกับการประชาสัมพันธ์ สื่อบุคคลเพื่อการประชาสัมพันธ์ ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบของสื่อบุคคล โอกาสที่เหมาะสมในการใช้สื่อบุคคล	๔	- บรรยายโดยใช้ Power Point - ฝึกพูดเพื่อการ ประชาสัมพันธ์	รศ. สุวรรณี

	รูปแบบของการใช้สื่อบุคคลเพื่อการประชาสัมพันธ์ แนวทางในการเลือกสื่อบุคคล การพัฒนาสื่อบุคคลของหน่วยงาน บทบาทของนักประชาสัมพันธ์ต่อผู้บริหาร			
๑๑	การผลิตสื่อวิทยุกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์ การสร้างสรรค์รายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์ วัตถุประสงค์ของการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์ ลักษณะของรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์ รูปแบบ รายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์ กลยุทธ์การสร้างสรรค์รายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์ กระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์	๔	- บรรยายโดยใช้ Power Point - ฟังตัวอย่างสเปดวิทยุ - ฝึกปฏิบัติทำสเปดวิทยุ	รศ. สุวรรณิ
๑๒	การผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ การสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์	๔	- บรรยายโดยใช้ Power Point	รศ. สุวรรณิ

	การประชาสัมพันธ์ ความสำคัญของการสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ คุณลักษณะรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ กระบวนการสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์		- ดูตัวอย่างสไลด์โทรทัศน์ - ฝึกเขียน story board	
๑๓	การผลิตสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจเพื่อการประชาสัมพันธ์ หนังสือพิมพ์และนิตยสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ โปสเตอร์ แผ่นพับ จดหมายส่งตรงเพื่อการประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว รายงานประจำปี ขั้นตอนการสร้างสรรค์สิ่งพิมพ์เฉพาะกิจเพื่อการประชาสัมพันธ์	๔	- บรรยายโดยใช้ Power Point - อภิปราย/ซักถาม - ฝึกผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	รศ. สุวรรณี
๑๔	สื่อมวลชนสัมพันธ์ ประเภทของสื่อมวลชน ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบของสื่อมวลชน รูปแบบของงานประชาสัมพันธ์ทางสื่อมวลชน การจัดทำข่าวแจก การจัดทำภาพข่าวประชาสัมพันธ์ การสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน การเลือกใช้สื่อมวลชน	๔	- บรรยาย โดยใช้ Power point - ศึกษาตัวอย่างข่าวและภาพข่าว - ฝึกเขียนข่าวและคำบรรยายภาพข่าว	รศ. สุวรรณี
๑๕	การประเมินผลสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การประเมินผลสื่อโฆษณา การประเมินผลสื่อประชาสัมพันธ์	๔	- บรรยาย โดยใช้ Power point - ซักถาม-ตอบ	รศ. สุวรรณี

๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
คุณธรรม จริยธรรม	ข้อ ๑	- การมาเรียน - การตรงต่อเวลา - ความมีระเบียบวินัย	๑-๑๕ ๑-๑๕ ๑-๑๕	๕ %
ความรู้	ข้อ ๒	- สอบกลางภาค - สอบปลายภาค	๙ ๑๖	๓๐% ๓๐%
ปัญญา	ข้อ ๓	- การวิเคราะห์กรณีศึกษา - ผลงานที่นำเสนอ	๑-๑๕ ๑๕	๒๕%
สัมพันธ ภาพ / ความ รับผิดชอบ	ข้อ ๔	- พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม - การส่งงานตามกำหนด - งานที่มอบหมาย	๑-๑๕	๕ %
ทักษะการ สื่อสาร/ เทคโนโลยี	ข้อ ๕	- การเข้าชั้นเรียน - การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นใน ชั้นเรียน - การใช้ช่องทางติดต่อโดยสื่อใหม่ - การผลิตผลงานโดยใช้เทคโนโลยี	๑-๑๕	๕ %

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก สุวรรณี โพธิศรี . (๒๕๕๑). การผลิตสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์. ลำปาง : มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง.
๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ ไม่มี
๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาในส่วนของนักศึกษาที่เรียนในแต่ละหมู่นั้น ดำเนินการผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑ ผู้สอนจัดเวลาทำแบบเรียนประมาณ ๑๕ นาที เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ถาม-ตอบหรือสนทนาแลกเปลี่ยนความรู้ความเข้าใจในสาระเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน เพื่อทดสอบประสิทธิภาพของการเรียนการสอนแต่ละครั้ง

๑.๒ ผู้สอนตรวจผลงานและแบบฝึกหัดอย่างสม่ำเสมอและให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อการปรับปรุงแก้ไขแก่นักศึกษาทันที

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

๒.๑ มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประเมินคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคเรียน และมีการแจ้งผลการประเมินให้ผู้สอนรับทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไขในภาคเรียนต่อไป

๒.๒ ศึกษาประสิทธิภาพการสอน พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ความพึงพอใจของผู้สอน

๓. การปรับปรุงการสอน

สาขาวิชามีการกำหนดให้ผู้สอนทำวิจัยในชั้นเรียนทุกภาคเรียนและนำผลมาปรับปรุงการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชานี้ จะดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ด้านความรู้และทักษะ ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนจากการตรวจผลงานและให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักศึกษาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขทันที และพิจารณาจากผลการทดสอบทั้งระหว่างภาคและปลายภาคเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการเรียนการสอน

๔.๒ ผลสัมฤทธิ์ด้านคุณธรรม ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ โดยพิจารณาจากการตรวจผลงาน การสังเกต

พฤติกรรมด้านความรับผิดชอบ และการทำงานร่วมกับผู้อื่นในระหว่างการปฏิบัติงานทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

๕.๑ นำข้อมูลที่ได้จากการตรวจผลงานและแบบฝึกหัดมาใช้ในการวางแผนซ่อมเสริมผู้เรียนในส่วนที่ไม่เข้าใจ

๕.๒ ใช้ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา และผลการประเมินคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้วางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในปีการศึกษาต่อไป